

Модерация и фасилитация в деятельности налоговых органов



Очно | 32 часа
Артикул 0-13-116-0

Узнаете:

- Особенности фасилитации и модерации: цели, правила и инструментарий.
- Отличительные черты фасилитатора, его инструменты и роли.
- Список ключевых ошибок при модерации и фасилитации.
- Технологии разрешения конфликтов на практике.

Научитесь:

- Организовывать групповое обсуждение, направляя участников к поиску решений.
- Договариваться об условиях, выгодных всем участникам.
- Формировать конструктивные отношения между всеми участниками группового взаимодействия.
- Разрешать конфликтные ситуации, определять и разграничивать позиции сторон.
- Строить рабочий план совещания/переговоров, контролировать соблюдение регламентов.

